

el cap de la Secció de Contractacions. Aquesta comissió analitzarà les sol·licituds, realitzarà la ponderació i elevarà la proposta de resolució al conseller. D'acord amb el punt anterior, i als efectes del barem de mèrits, aquesta comissió de selecció haurà d'entrevistar els aspirants. La proposta de resolució de la convocatòria ha de ser motivada en aplicació dels criteris de valoració que preveu la base 9.

—11 *Resolució de la convocatòria i recursos*

La concessió de la beca es farà per resolució de la consellera de Salut i es notificarà a les persones interessades en el termini de 15 dies hàbils a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

L'adjudicació de la beca es pot declarar deserta en la seva totalitat o parcialment.

En la notificació de la resolució s'ha de fer constar que exhaureix la via administrativa.

Contra aquesta Resolució les persones interessades podran interposar, potestativament, recurs de reposició davant la consellera de Salut en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb el que disposa l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació, d'acord amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que interposin qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

D'acord amb el que estableix l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, aquestes s'entendran desestimades per silenci administratiu.

—12 *Acceptació de les beques*

La persona que resulti adjudicatària de la beca n'ha de formalitzar l'acceptació mitjançant la signatura d'un document on es compromet a complir les condicions generals establertes en aquestes bases.

—13 *Publicitat*

El Departament de Salut farà publicitat de la beca concedida mitjançant la publicació de la Resolució de la persona titular del Departament de Salut al DOGC.

—14 *Forma de pagament*

El pagament de la beca es realitzarà de forma fraccionada per mensualitats vençudes.

—15 *Drets i obligacions dels/de les becari@s/àries*

La persona adjudicatària restarà obligada a dur a terme l'activitat becada en els termes previstos en aquesta Ordre, a complir les normes de funcionament de la Direcció General de Serveis i a seguir les instruccions donades pels tutors i altre personal d'aquesta Direcció General.

La persona adjudicatària també estarà obligada a facilitar tota la informació que li sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres

òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

—16 *Revocació*

El Departament de Salut podrà revocar, amb audiència prèvia a la persona adjudicatària, la concessió de la beca, per absència injustificada o falta d'aprofitament o per qualsevol altra causa que impliqui l'incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida i de les condicions que s'estableixen en aquestes bases i en el document d'acceptació de la beca per part de la persona adjudicatària.

—17 *Pròrroga*

El Departament de Salut pot prorrogar durant un any més la beca a la persona adjudicatària.

(07.030.163)

ACORD

GOV/20/2007, de 6 de febrer, de constitució del Consorci del Govern Territorial de Salut de Lleida i d'aprovació dels seus Estatuts.

En relació amb el procés de descentralització en els ens locals, pel que fa concretament a l'àmbit de la salut, el Decret 38/2006, de 14 de març, de creació dels governs territorials de salut, estableix un marc de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i els ens locals, mitjançant la constitució de diferents consorcis de govern, integrats per les esmentades administracions i amb competències fonamentalment en matèria de planificació i prevenció de la salut.

D'altra banda, mitjançant el Pacte de Salut de 18 de gener de 2006, subscrit entre el Departament de Salut, el Servei Català de la Salut, l'Ajuntament de Lleida, l'Ajuntament de Tàrraga, l'Ajuntament de Balaguer, l'Ajuntament de Mollerussa, l'Ajuntament de Cervera, l'Ajuntament de les Borges Blanques, el Consell Comarcal del Segrià, el Consell Comarcal de l'Urgell, el Consell Comarcal de la Noguera, el Consell Comarcal del Pla d'Urgell, el Consell Comarcal de la Segarra i el Consell Comarcal de les Garrigues, es va acordar la constitució del Consorci del Govern Territorial de Salut de Lleida, pel qual les administracions que hi intervenen treballaran conjuntament en la planificació, ordenació, avaluació i coordinació dels centres, serveis i establiments de protecció de la salut i d'atenció sanitària, sociosanitària i de rehabilitació que desenvolupen la seva activitat dins l'àmbit territorial dels seus municipis.

Atès el disposat a la Disposició Addicional Tercera de la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, l'article 55 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'administració de la Generalitat de Catalunya i demés disposicions reguladores de les relacions entre les administracions públiques.

A proposta de la consellera de Salut, el Govern de la Generalitat adopta el següent

ACORD:

—1 Aprovar la constitució del Consorci del Govern Territorial de Salut de Lleida i l'aprovació dels seus Estatuts.

—2 Aquest Acord s'ha de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 6 de febrer de 2007

RAMON GARCÍA-BRAGADO I ACÍN
Secretari del Govern

ANNEX

Estatuts del Govern Territorial de Salut de Lleida

CAPÍTOL 1

Disposicions generals

Article 1

Entitats que integren el Consorci

Amb la denominació de Govern Territorial de Salut de Lleida es constitueix un Consorci en el qual participen les Administracions Públiques següents:

En representació de la Generalitat de Catalunya,

- a) El Departament de Salut.
 - b) El Servei Català de la Salut.
- En representació de les administracions locals,
- c) Ajuntament de Lleida.
 - d) Ajuntament de Tàrraga.
 - e) Ajuntament de Balaguer.
 - f) Ajuntament de Mollerussa.
 - g) Ajuntament de Cervera.
 - h) Ajuntament de les Borges Blanques.
 - i) Consell Comarcal del Segrià.
 - j) Consell Comarcal de l'Urgell.
 - k) Consell Comarcal de la Noguera.
 - l) Consell Comarcal del Pla d'Urgell.
 - m) Consell Comarcal de la Segarra.
 - n) Consell Comarcal de les Garrigues.

Article 2

Objectiu i funcions

2.1 L'objectiu del Govern Territorial de Salut de Lleida és contribuir a la millora de la salut de la població de referència.

Per a la consecució d'aquest objectiu, la funció bàsica del Consorci serà l'ordenació, la prioritització i coordinació dels recursos del territori amb la finalitat de garantir la prestació efectiva de la cartera de serveis del sistema de salut. El Govern Territorial de Salut de Lleida orientarà aquest objectiu i desenvoluparà les seves funcions a partir de les directrius d'abast general determinades pel Departament de Salut, així com de les que en l'àmbit propi de les seves competències determinin els ens locals consorciats, amb els quals haurà de relacionar-se des d'una posició d'independència i voluntat de cooperació.

Així mateix el Consorci té com a objectiu el desenvolupament d'activitats d'ordenació vinculades a serveis assistencials que plantegin punts de connexió entre els àmbits sanitari i social. Per a la consecució d'aquest objectiu, el Consorci desenvoluparà les seves funcions a partir de les directrius determinades pel Departament de Salut i pel Departament d'Acció Social i Ciutadania, el qual serà el seu interlocutor pel que fa a les competències que es troben sota la seva responsabilitat. En aquest àmbit, el Consorci cercarà una especial relació de col·laboració amb les administracions amb compe-

tències en aquest tipus d'assumpes i amb aquelles institucions, públiques i privades, que hi estiguin implicades.

2.2 Seran funcions específiques d'aquest Consorci en l'àmbit del seu territori d'influència les següents:

a) La participació en la planificació, programació i avaluació de la promoció, prevenció, protecció i vigilància de la salut, així com de l'assistència sanitària i sociosanitària.

b) La promoció de centres, establiments i serveis relacionats amb el sistema de salut - i de serveis socials - de responsabilitat pública.

c) El foment d'aliances estratègiques i de programes de gestió compartida entre els proveïdors de serveis.

d) El foment de la participació comunitària en les actuacions i programes de salut - i socials - com un dels eixos essencials que han d'articular el treball del Consorci.

e) El foment de la humanització i qualitat dels serveis sanitaris, així com de la igualtat de tracte i de l'equitat en el seu accés per part de tots els pacients i usuaris del sistema de salut - i social - de responsabilitat pública.

f) La promoció de la salut individual i col·lectiva.

g) La promoció i millora dels serveis d'atenció a la dependència.

h) La determinació dels criteris de prioritització per a la distribució dels recursos econòmics afectes al finançament dels serveis i prestacions del sistema sanitari.

i) El desenvolupament d'aquelles tasques que li delegui qualsevol de les administracions que participen en el Consorci, com també aquells encàrrecs que li siguin encomanats en l'àmbit de la salut, i, si s'escau, en l'àmbit dels serveis socials.

Article 3

Dels drets dels usuaris i les usuàries del sistema públic de salut

Es fomentarà el respecte dels drets de les persones que siguin usuàries i pacients beneficiaris dels serveis sanitaris - i socials - en l'àmbit de les competències del Consorci o de les administracions que l'integren, i, en particular, els drets de la ciutadania en relació amb la salut i l'atenció sanitària - i en relació amb els serveis socials -, regulats en les corresponents normatives sectorials.

Article 4

Personalitat i capacitat jurídica

El Consorci regulat en aquests Estatuts constitueix una entitat pública, de caràcter associatiu, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb tota la capacitat jurídica de dret públic i privat que requereix la realització dels seus objectius.

Article 5

Règim jurídic

El Govern Territorial de Salut de Lleida és un consorci creat amb caràcter voluntari i per temps indefinit, a l'empara del Decret 38/2006, de 14 de març, pel qual es regula la creació de governs territorials de salut, i es regirà per aquests Estatuts, per les normes de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, reguladora de l'organització, el procediment i el règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

en el que li resulti d'aplicació, per les disposicions de la Llei d'ordenació sanitària de Catalunya i per les normes municipals i de règim local que li siguin aplicables.

Article 6

Territori

L'àmbit territorial d'influència del Consorci és el que abasta els termes municipals dels municipis consorciats, als quals fa referència l'article 1 d'aquests Estatuts.

Article 7

Domicili

El Consorci tindrà el seu domicili al carrer Rovira Roure, núm. 2, Lleida. Això no obstant, per acord del seu Consell Rector, aquest domicili podrà ser canviat.

CAPÍTOL 2

Govern del Consorci

Article 8

Òrgans de Govern

El govern del Consorci correspon als òrgans següents:

- a) El Consell Rector.
- b) La Presidència.

SECCIÓ 1A

Del Consell Rector

Article 9

Composició

9.1 El Consell Rector, òrgan superior del Consorci de caràcter paritari, està format pels membres següents, nomenats i substituïts lliurement per les entitats consorciades:

- a) La persona que ocupi la Presidència del Consorci, segons disposa l'article 12 d'aquests Estatuts.
- b) Els representants de la Generalitat de Catalunya, designats per la persona titular del Departament de Salut, i en el seu cas, a més, els que designi la persona titular del Departament d'Acció Social i Ciutadania.
- c) Els representants designats per les entitats locals. La designació haurà de recaure, en tot cas, en un càrrec electe d'aquestes entitats.
- d) En el nomenament dels membres es designarà un vocal titular i un vocal suplent; aquest últim substituirà el primer en el cas d'absència justificada o malaltia. La designació del vocal suplent de la representació local haurà de recaure també en un càrrec electe d'una entitat local.

9.2 Per tal de garantir l'eficàcia del Consell Rector en el desenvolupament de les seves funcions, la composició d'aquest serà com a màxim de 24 membres entre els representants de la Generalitat de Catalunya i els de les entitats locals. Tanmateix, per acord del Consell Rector, aquest límit podrà ser modificat.

Les entitats locals integrades en el Consorci ho poden ser de manera individual i directa en el Consell Rector en el cas dels ajuntaments que són capçalera de comarca; o de manera indirecta, mitjançant els consells comarcals als que pertanyen, la resta d'ajuntaments.

Les entitats locals integrades en el Consorci ho poden ser de manera individual i directa en el Consell Rector en el cas dels ajuntaments que són capçalera de comarca; o de manera indirecta, mitjançant els consells comarcals als que pertanyen, la resta d'ajuntaments.

Article 10

Incorporació de noves entitats

10.1 En el cas que s'ampliï el Consorci per l'admissió de noves entitats locals, a l'acord cor-

responent d'aquest figurarà la seva nova composició, sense que això faci necessari la modificació d'aquests Estatuts.

10.2 Atès l'establert a l'article 9.2, en el supòsit que la nova o noves entitats tinguessin dret a una representació directa en el Consell Rector, en el mateix Acord també s'haurà de fer constar la nova composició d'aquest.

10.3 Tampoc requerirà la modificació d'aquests Estatuts la incorporació del Departament d'Acció Social i Ciutadania en el Consell Rector, com a representant de la Generalitat de Catalunya pels assumptes relacionats amb l'àmbit social. En aquest supòsit, a l'acord corresponent del Consell figurarà la seva nova composició, el nombre de membres que s'assigna a l'esmentat Departament.

Article 11

Assistència a les reunions

A més dels seus membres, assistiran a les sessions del Consell Rector, amb veu però sense vot, el secretari o la secretària i la persona en qui recaigui la Direcció Executiva del Consorci. En el cas que aquests siguin membres del Consell, ambdós assistiran amb veu i vot.

Article 12

Presidència

La Presidència del Consell Rector serà assumida per la persona titular de la Conselleria de Salut o el seu/seva delegat/da en el territori de referència del Consorci.

Article 13

Secretari o secretària

13.1 El Consell Rector designarà un secretari o secretària, el qual podrà ser membre o no del Consell, per un període de quatre anys, reelegible indefinidament per períodes de temps iguals.

13.2 Correspon al secretari o a la secretària estendre acta dels acords preses a les reunions del Consell, la qual, degudament signada per ell mateix i amb el vist-i-plau del president o la presidenta, serà transcrita al llibre que s'habilita a aquest efecte, com també totes aquelles altres funcions que siguin pròpies del càrrec.

13.3 El secretari, per delegació del president, podrà convocar les reunions del Consell Rector. Les certificacions dels acords del Consell hauran de ser emeses amb aquestes mateixes signatures.

Article 14

Funcions

14.1 Corresponen al Consell Rector del Govern Territorial de Salut de Lleida les funcions següents:

- a) L'orientació general de les funcions del Consorci dins els objectius estatutaris i la conseqüent aprovació dels seus plans d'actuació.
- b) De conformitat amb les directrius del Departament de Salut, del Servei Català de la Salut i dels ens locals consorciats en l'àmbit propi de les seves competències, aprovació del Pla Estratègic Plurianual.

Aquest pla estratègic haurà d'ésser presentat davant el Consell de Direcció del Departament de Salut per a la seva aprovació.

c) Aprovació de la Memòria Anual d'avaluació de resultats, amb inclusió de les respectives conclusions i recomanacions.

d) Aprovació dels reglaments de règim intern del Consell o Consells de Salut i de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores, integrats dins l'estructura del Govern Territorial de Salut de Lleida.

e) Aprovació, si s'escau, dels reglaments d'organització i funcionament dels diferents àmbits en què s'estructurin les activitats del Consorci.

f) El nomenament i el cessament del/de la secretari/ària.

g) Aprovació dels convenis de col·laboració i tot tipus d'acords de cooperació, així com els contractes que puguin establir-se amb altres entitats públiques i privades.

h) Exercir tota mena d'accions, d'excepcions, de recursos i de reclamacions judicials i administratives, en defensa dels drets i dels interessos del Consorci, sens perjudici de les facultats reconegudes a l'article 19.1.k).

i) Constituir comissions o comitès amb les funcions que els siguin encomanades específicament en l'àmbit de les seves competències.

j) Adoptar les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i el millor funcionament del Consorci.

k) Establir els mecanismes de coordinació oportuns amb l'Agència de Protecció de la Salut i, en el seu cas, l'Agència de Salut Pública del Departament de Salut, així com amb qualsevol altre ens proveïdor de serveis de salut pública local dins l'àmbit territorial del Consorci, per a la prestació de la cartera de serveis de salut pública, de conformitat amb el que disposi la normativa d'aplicació.

l) Informar periòdicament de les activitats del Consorci al Consell de representants locals i donar-li coneixement del procés d'ordenament del territori.

m) Adoptar les disposicions i mesures adequades per al millor desenvolupament de les tasques que qualsevol de les administracions consorciades deleguin en el Consorci, com també el d'aquells encàrrecs que siguin encomanats a aquest en l'àmbit de la salut o, si s'escau, en l'àmbit dels serveis socials.

n) Totes aquelles altres no atribuïdes expressament als restants òrgans del Consorci.

14.2 Sens perjudici del que es disposa a l'article 18.1 en relació amb la Comissió Permanent, el Consell podrà delegar les funcions que li són pròpies en altres òrgans de govern o de participació del Consorci, en els seus òrgans directius o en les comissions o comitès que constitueixi a aquests efectes, llevat aquelles a què es refereix l'article 14.1, lletres a), b), c), d) i f).

Article 15

Periodicitat de les reunions

15.1 El Consell Rector es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, tres vegades a l'any.

15.2 El Consell Rector es reunirà en sessió extraordinària sempre que el convoqui el president o la presidenta per iniciativa pròpia, o a petició d'una tercera part dels seus membres.

Article 16

Convocatòria i ordre del dia

16.1 Les convocatòries de les reunions es faran per escrit amb l'ordre del dia corresponent, i seran notificades a cadascun dels membres amb una antelació mínima de cinc dies.

En casos d'urgència la convocatòria es farà, almenys, amb vint-i-quatre hores d'anticipació.

En aquest cas, i una vegada considerat l'ordre del dia, el Consell Rector haurà d'apreciar la situació d'urgència per majoria absoluta dels membres presents. Si aquesta no s'estima, es procedirà a convocar la reunió del Consell d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior.

16.2 L'ordre del dia haurà de contenir tots els temes a tractar en les reunions que es convoquin, així com la documentació adient. Fora d'aquest, no es podran prendre acords vàlids llevat que a la reunió hi siguin presents la majoria dels membres del Consell, es trobin representades totes les entitats consorciades i aquestes ho consentin expressament.

Article 17

Adopció d'acords

17.1 Els acords del Consell Rector s'adoptaran per la majoria simple del vot ponderat dels membres que es trobin presents en el moment de la votació, sempre que aquests representin, almenys, el 51% del total de vots ponderats i hagin estat tots convocats degudament. En cas d'empat el vot del president o la presidenta tindrà valor diriment.

17.2 Els membres del Consell Rector exerciran individualment el seu vot, que tindrà la ponderació específica que li correspongui d'acord amb l'establert a l'article 17.7 d'aquests Estatuts.

17.3 El càrrec de conseller s'ha d'exercir personalment, excepte que per raons d'absència justificada o malaltia, aquest sigui substituït pel vocal suplent, d'acord amb el que s'estableix a l'article 9.1.d). D'altra banda, i per raons degudament justificades, els consellers podran delegar per escrit el seu vot respecte d'actes concrets, en un altre membre del Consell Rector de la mateixa representació. No s'admetran delegacions permanents de vot.

17.4 Serà necessari el vot favorable dels tres quarts del total dels vots ponderats dels membres del Consell en l'exercici del càrrec, per a la vàlida adopció dels acords relatius a:

a) La modificació del nombre màxim de membres en el Consell Rector

b) La creació d'òrgans instrumentals.

17.5 Els acords de modificació dels Estatuts i de dissolució o liquidació del Consorci requeriran, a més de la majoria qualificada a què es refereix l'apartat anterior, la ratificació de les entitats respectives que integren el Consorci.

17.6 La ponderació de vots en el Consell Rector es realitzarà d'acord amb els barems següents:

a) Generalitat de Catalunya: 50%.

b) Entitats locals: 50%.

17.7 L'assignació de vots ponderats corresponent a les entitats locals i a la Generalitat de Catalunya es distribuirà de forma igual entre els seus representants, sempre d'acord amb l'apartat 17.6.

Article 18

De la Comissió Permanent

18.1 Per a major agilitat i eficàcia en el desenvolupament de les seves funcions, el Consell Rector podrà crear en el seu si una Comissió Permanent d'un mínim de 4 i un màxim de 6 membres, inclosa la persona que hagi d'exercir les funcions de president, a la qual podrà delegar les facultats que determini.

L'acord de constitució haurà d'establir la seva composició, el règim d'organització i funciona-

ment, amb preservació, en tot cas, de les regles de paritat i ponderació de vot en l'adopció d'acords establertes a l'article 17, com també les competències que el Consell Rector decideixi delegar a l'esmentada Comissió, amb exclusió en tot cas de les previstes a l'article 14.1, lletres a), b) i d). En el seu cas, s'hi podran determinar els acords que hagin de ser sotmesos a la ratificació posterior del Consell Rector.

18.2 Per a la seva constitució s'exigirà la unanimitat de tots els membres del Consell Rector.

18.3 La Presidència de la Comissió Permanent correspondrà al president del Consell Rector.

SECCIÓ 2A

Del president o la presidenta

Article 19

Funcions

19.1 Correspon al president o la presidenta del Consell Rector les funcions següents:

a) Representar institucionalment el Govern Territorial de Salut.

b) Formar l'ordre del dia de les sessions del Consell Rector.

c) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Consell Rector, dirigir les deliberacions i decidir els empats amb el seu vot de qualitat.

d) Presidir, en el seu cas, la Comissió Permanent del Consorci.

e) Presidir el Consell de Salut del Govern Territorial de Salut, amb exercici de les facultats que li confereixi a aquests efectes el seu règim de funcionament, en les condicions en què sigui aprovat pel Consell Rector.

f) Supervisar les activitats del Consorci i elevar al Consell Rector la documentació i els informes que cregui oportuns i els que el mateix Consell li requereixi.

g) Dictar les disposicions particulars que siguin necessàries per al desplegament dels acords del Consell Rector i del Consell o Consells de Salut.

h) Rebre les directrius generals del Departament de Salut, del Servei Català de la Salut i dels ens locals consorciats en l'àmbit propi de les seves competències i transmetre aquestes als òrgans de decisió del Consorci.

i) Donar informació i suport a les diferents estructures del Consorci per tal de facilitar la presa de decisions.

j) Constituir amb caràcter temporal comissions o comitès amb funcions específiques en l'àmbit de les seves competències, i acordar amb les entitats corresponents les persones que hagin d'integrar-los.

k) Exercir en cas d'urgència, i donar-ne compte al Consell Rector en la primera reunió que celebri, les facultats de realitzar tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos del Consorci.

l) Aquelles altres que li siguin expressament encomanades o li delegui el Consell Rector d'entre les de naturalesa delegable.

19.2 Serà també competència del president o de la presidenta del Govern Territorial de Salut, a proposta de la Direcció Executiva del Consorci:

a) Elevar al Consell Rector el Pla Estratègic Plurianual i altres programes, estratègies i plans d'actuació del Consorci.

b) Elevar al Consell Rector la memòria anual, avaluació de resultats i les conclusions i recomanacions corresponents.

c) Formular al Consell Rector les propostes de reglament d'organització i funcionament de les diverses activitats del Consorci i, en especial, dels reglaments interns del Consell de Salut i de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores.

d) Elevar al Consell Rector tota la documentació i la informació necessària pel correcte exercici de les seves competències, sens perjudici de les aportacions que pugui fer qualsevol membre del Consell Rector.

CAPÍTOL 3

De la Direcció Executiva

Article 20

Designació i naturalesa del càrrec

La Direcció Executiva del Consorci és el seu òrgan executiu i correspon el desenvolupament d'aquestes funcions a la persona que ocupi la Direcció del Sector Sanitari de Lleida del Servei Català de la Salut. En el seu defecte, el gerent de la Regió Sanitària de Lleida nomenarà la persona que assumirà la Direcció Executiva del Consorci d'entre els/les professionals de l'esmentada Regió Sanitària.

Article 21

Funcions

Corresponen a la Direcció Executiva les funcions següents:

a) Representar administrativament el Consorci i relacionar-se amb les administracions públiques, les institucions, les entitats i els particulars.

b) Executar i fer complir els acords del Consell Rector i les disposicions de la Presidència.

c) Preparar la documentació que, per mitjà del president, s'ha de sotmetre a la consideració del Consell Rector i informar de tot el necessari per al correcte exercici de les seves competències.

d) Elaborar el projecte del Pla Estratègic Plurianual i els altres programes, estratègies i plans d'actuació del Consorci.

e) Elaborar la memòria anual amb les conclusions i recomanacions derivades del procés d'avaluació dels resultats.

f) Realitzar propostes de contractació i negociar amb els proveïdors de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores els contractes individuals i l'assignació econòmica territorial, segons les directrius i objectius del Departament de Salut, del Servei Català de la Salut i dels ens locals consorciats en l'àmbit propi de les seves competències.

g) Exercir el control, seguiment i avaluació de l'assignació econòmica territorial.

h) Promoure, prioritzar i coordinar aliances i actuacions entre les entitats proveïdores.

i) Actuar coordinadament amb els serveis tècnics dels ens locals consorciats i de les administracions sanitàries i socials actuant en el règim del Consorci.

j) Elevar al Consell Rector la informació referent al territori, recursos i necessitats detectades per les entitats proveïdores.

k) Presidir la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores a l'àmbit territorial del Con-

sorci, amb exercici de les facultats que li confereixi a aquests efectes el seu règim de funcionament, en les condicions en què sigui aprovat pel Consell Rector.

l) Exercir el comandament, en l'àmbit funcional, del personal al qual se li encarreguin tasques relacionades amb les funcions pròpies del Consorci per part de les entitats consorciades, segons es preveu a l'article 24 d'aquests Estatuts.

m) Informar periòdicament al Consell Rector sobre el funcionament i l'estat de la situació del Consorci.

n) Qualsevol altre funció que se li encomani expressament o li delegui el Consell Rector o la Presidència, en l'àmbit de les respectives competències.

CAPÍTOL 4

Òrgans de participació i assessorament

Article 22

Del Consell o Consells de Salut

22.1 Per acord del Consell Rector es podran constituir més d'un Consell de Salut a l'àmbit territorial del Govern Territorial de Lleida.

22.2 El Consell o Consells de Salut, òrgans de participació ciutadana per a l'assessorament, consulta, supervisió i seguiment de l'activitat del Consorci, estan formats per les organitzacions sindicals, empresarials, veïnals, de persones usuàries, professionals i de familiars de malalts més representatives en el territori de referència del Consorci. Els membres que hagin d'integrar el Consell o Consells de Salut seran designats segons es preveu a l'apartat 6 d'aquest article.

22.3 La Presidència del Consell o Consells de Salut correspon a la persona que ocupi la Presidència del Consell Rector del Consorci.

22.4 El Consell o Consells de Salut tindran la potestat de formular propostes d'actuació al Consell Rector i aquest les haurà de prendre en consideració de manera preceptiva mitjançant la seva inclusió a l'ordre del dia corresponent.

22.5 En els supòsits que així es determini, una representació del Consell o Consells de Salut podrà assistir amb veu i sense vot a les sessions del Consell Rector.

22.6 El Consell o Consells de Salut i el Consell Rector realitzaran, almenys, dues reunions conjuntes anyalment.

22.7 El Consell o Consells de Salut seran dotats d'un reglament que haurà d'aprovar el Consell Rector del Consorci, de conformitat amb el que preveu l'article 14.1.d) d'aquests Estatuts, en el qual, almenys, s'especificaran les següents qüestions:

a) Els mecanismes d'elecció dels representants a què es refereix l'article 22.1.

b) Les potestats, funcions i responsabilitats del Consell de Salut i el seu règim de funcionament intern.

c) Les responsabilitats de la Presidència.

d) Les fórmules i els quòrums oportuns en les votacions per articular les propostes d'actuació al Consell Rector i per a instar la inclusió dels temes que acordi en les seves sessions.

e) Les fórmules de regulació de les reunions conjuntes del Consell Rector i del Consell de Salut, i les condicions d'assistència dels membres del Consell de Salut a les reunions ordinàries i extraordinàries del Consell Rector.

Article 23

La Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores

23.1 La Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores estarà integrada pels centres, els serveis i establiments que exerceixen funcions en el camp de la salut al territori de referència del Consorci. Els membres que hagin d'integrar la Comissió de Coordinació seran designats d'acord amb el que preveu l'apartat 5 d'aquest article.

23.2 La Presidència de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores correspon a la persona que ocupi la Direcció Executiva del Consorci.

23.3 L'objectiu d'aquest òrgan d'assessorament és facilitar la continuïtat assistencial i la millora de l'eficiència global de la prestació de serveis.

23.4 La Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores es dotarà d'un reglament que haurà d'aprovar el Consell Rector del Consorci, de conformitat amb el que preveu l'article 14.1.d), en el qual, almenys, s'especificaran les qüestions següents:

a) Els mecanismes d'elecció dels representants de la Comissió i els sistemes de substitució dels mateixos.

b) Les potestats, funcions i responsabilitats de la Comissió i el seu règim de funcionament intern.

c) Les responsabilitats de la Presidència de la Comissió.

d) Els mecanismes de relació amb els òrgans de govern del Consorci, Consell Rector i Presidència, i amb el Consell de Salut.

e) Els mecanismes per a integrar dins la Comissió, si s'escau, altres entitats prestadores de serveis sanitaris, socio-sanitaris, de salut pública i socials, amb actuació al territori de referència del Consorci o amb influència sobre el mateix.

f) Les fórmules i els quòrums oportuns en les votacions per articular les propostes d'actuació.

CAPÍTOL 5

Recursos del Consorci

Article 24

Adscripció de recursos

24.1 Per al desenvolupament de les funcions que té encomanades, el Consorci podrà comptar amb el suport dels mitjans humans, físics i tècnics dels serveis del Departament de Salut o, en el seu cas, dels del Departament d'Acció Social i Ciutadania, com també dels del Servei Català de la Salut o de les entitats locals.

24.2 Les entitats consorciades podran fer-se càrrec, en el cas que sigui necessari, d'aquelles despeses de funcionament que es consideri oportú.

CAPÍTOL 6

Separació i dissolució

Article 25

Dissolució

El Govern Territorial de Salut de Lleida es dissoldrà per acord dels membres que l'integren o per impossibilitat legal o material de complir els seus objectius, en els termes que preveu l'article 17.5 d'aquests Estatuts.

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT I HABITATGE

Article 26

Separació de les entitats consorciades

La separació del Consorci d'algun dels seus membres podrà realitzar-se amb un preavís d'un any. El Departament de Salut, el Departament d'Acció Social i Ciutadania, si s'escau, i els ens locals consorciats adoptaran les mesures necessàries perquè no siguin perjudicats els interessos generals als quals el Consorci serveix.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

La participació dels agents socials en l'òrgan de govern del Consorci s'adaptarà a la regulació general que faci la Generalitat de Catalunya en aquestes matèries.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única

En el termini de sis mesos a partir de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, el Consell Rector del Consorci haurà d'aprovar un Codi de Bon Govern, al qual li serà d'aplicació en tots els seus àmbits d'actuació.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

El Consell Rector del Consorci es constituirà en el termini d'un mes comptat des de la publicació d'aquests Estatuts en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

(07.025.129)

✱

ACORD

GOV/21/2007, de 6 de febrer, sobre la declaració d'ocupació urgent dels béns i els drets afectats pel Projecte constructiu de l'estació depuradora d'aigües residuals i col·lectors en alta de Vilalba Sasserra, als termes municipals de Santa Maria de Palautordera i Vallgorguina.

L'Agència Catalana de l'Aigua, en data 26 d'octubre de 2005, ha dictat la Resolució que aprova l'expedient d'informació pública i tècnicament i definitiva el Projecte constructiu de l'estació depuradora d'aigües residuals i col·lectors en alta de Vilalba Sasserra, als termes municipals de Santa Maria de Palautordera i Vallgorguina (Vallès Oriental), i la relació corresponent de béns i drets afectats per l'execució d'aquestes obres.

Aquesta aprovació comporta, de conformitat amb la legislació vigent, la declaració d'utilitat pública de les obres i la necessitat d'ocupació dels béns i els drets afectats en la seva execució, als efectes d'expropiació forçosa i imposició de servituds.

En data 11 de desembre de 2006, el Departament de Medi Ambient i Habitatge sol·licita que es declari urgent l'ocupació dels béns i els drets afectats, als efectes previstos a l'article 52 de la Llei d'expropiació forçosa.

A l'expedient s'acredita que el Projecte va ser exposat al públic dins el termini i en la forma escaient, i que durant el qual els afectats van poder formular les alegacions que cregueren adients.

Així mateix, s'ha de fer palès que en aquest expedient consta certificat del cap del Departament de Control de Gestió de l'Agència Catalana de l'Aigua en el sentit que afrontarà les despeses corresponents a les indemnitzacions previstes a satisfer als titulars dels béns i els drets afectats per l'execució de les obres amb càrrec al pressupost de despeses de l'Agència.

Atès que el procediment excepcional previst a l'article 52 de la Llei d'expropiació forçosa està justificat pel fet que les obres de referència són imprescindibles per emprendre amb urgència els plans de descontaminació de les aigües residuals, tant domèstiques com industrials assimilables a urbanes, generades per les poblacions dels nuclis de Canadà Park, Can Bosc, Baronia del Montseny i Can Pagà, del municipi de Vilalba Sasserra, ja que actualment s'aboquen al medi sense un tractament adient.

Les obres recollides al projecte van encaminades a la consecució dels paràmetres següents de descontaminació de l'aigua tractada: $DBO_5 \leq 25$ mg/l, $MES \leq 35$ mg/l $NT \leq 15$ mg/l i $PT \leq 2$ mg/l.

Per tal d'aconseguir aquests paràmetres, la planta es dimensionarà per tractar un cabal actual de 970 m³/dia, cabal que correspon a una població de 4.040 habitants equivalents.

La xarxa de sanejament en alta projectada estarà formada per tres trams de canonada de funcionament per gravetat d'un diàmetre de 300 i 400 mm, amb un total de 4.672 m de canonada de polietilè, que conflueixen a l'estació depuradora d'aigües residuals a construir.

Mitjançant la construcció de l'estació depuradora i dels 4.672 m de xarxa de col·lectors pro-

jectada, juntament amb la resta de les obres complementàries, es possibilitarà aconseguir una millora sanitària important i imprescindible, tant de l'entorn com de les lleres públiques de les conques de la Tordera. L'entrada en funcionament de l'obra projectada permetrà la recollida i subsegüent tractament dels cabals d'aigües residuals esmentats.

El retard en la construcció de les obres projectades provocaria un desfasament greu que indubtablement distorsionaria els plans de sanejament previstos per aquesta zona, a més de provocar un incompliment greu de la legislació comunitària en matèria de sanejament.

Per tots els motius exposats, és, doncs, aconsellable, per tal de poder començar les obres al més aviat possible, aplicar el procediment excepcional per a l'ocupació dels béns afectats que preveu l'article 52 de la Llei d'expropiació forçosa, atès que es donen els requisits i els condicionaments exigits per l'article 56.2 del Reglament d'expropiació forçosa de 26 d'abril de 1957.

A proposta del conseller de Medi Ambient i Habitatge, el Govern de la Generalitat adopta l'Acord següent:

—1 Declarar la urgència de l'ocupació dels béns i els drets afectats pel Projecte constructiu de l'estació depuradora d'aigües residuals i col·lectors en alta de Vilalba Sasserra, als termes municipals de Santa Maria de Palautordera i Vallgorguina (Vallès Oriental), als efectes d'aplicació del procediment que regulen l'article 52 de la Llei d'expropiació forçosa de 16 de desembre de 1954, i l'article 56 del seu Reglament.

—2 Ordenar la publicació d'aquest Acord al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

—3 Contra aquest Acord, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest Acord al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en la redacció que en fa la Llei 4/1999, de 13 de gener; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació de l'Acord al DOGC, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 6 de febrer de 2007

RAMON GARCÍA-BRAGADO I ACÍN
Secretari del Govern
(07.024.209)

✱