

Reglament de règim intern de la Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores de GTS



CatSalut

Servei Català
de la Salut



Generalitat de Catalunya
Departament de Salut

GOVERNS TERRITORIALS DE SALUT
COMISSIÓ DE COORDINACIÓ D'ENTITATS PROVEÏDORES
PROPOSTA DE MODEL DE REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1
Naturalesa

1. La Comissió de Coordinació d'Entitats Proveïdores (en endavant CCEP) és un òrgan d'assessorament i consulta del Govern Territorial de Salut (en endavant GTS o Consorci), en l'àmbit de les funcions que aquest té assignades pel Decret 38/2006, de 14 de març, especialment en matèria de coordinació dels recursos, en l'àmbit de la salut i de la dependència, a tot el territori de referència del Consorci.
2. La CCEP estarà integrada pels centres, serveis i establiments que exerceixen funcions en el camp de la salut i de la dependència al territori de referència del Consorci.
3. D'altra banda, la CCEP constitueix el marc institucional de relació i coordinació entre les entitats proveïdores de serveis sanitaris, sociosanitaris, de salut pública i de dependència al territori de referència del Govern Territorial de Salut i amb les administracions competents en aquests àmbits.
4. Els acords presos en el si de la CCEP, són de caràcter consultiu i no vinculant, i adoptaran la forma de proposta i/o recomanació.

Article 2
Objectiu

L'objectiu de la CCEP és facilitar la millora de la salut i de la qualitat del sistema, així com la millora de l'eficiència global de la prestació de serveis i la continuïtat assistencial a l'àmbit territorial de referència del Govern Territorial de Salut, de conformitat amb l'establert al Decret 38/2006, de 14 de març.

Article 3
Funció

A tal efecte, la CCEP promourà i gestionarà la coordinació i col·laboració entre les diferents entitats proveïdores actuants al territori de referència del Consorci, mitjançant l'establiment d'aliances estratègiques entre les entitats proveïdores del territori de referència del Consorci, alhora que exercirà les funcions d'assessorament

i consulta davant el Consell Rector del Govern Territorial de Salut, per tal de millorar la qualitat i la prestació efectiva de la cartera de serveis de salut i de dependència.

Article 4 **Finalitats**

Són finalitats de la CCEP a l'àmbit territorial de referència del Govern Territorial de Salut:

- a) Impulsar l'establiment d'aliances estratègiques entre les entitats proveïdores del territori de referència del Consorci.
- b) Facilitar l'accessibilitat i la continuïtat dels serveis de salut i de dependència.
- c) Millorar l'eficiència i optimització dels recursos i procediments, mitjançant el foment dels programes de gestió compartida.
- d) Garantir la integració i la complementarietat dels serveis dels diferents nivells i entitats en l'àmbit de la salut i la dependència.
- e) Fomentar les polítiques de promoció de la salut, de la prevenció i de l'educació sanitària.

ESTRUCTURA ORGÀNICA

Article 5 **Òrgans**

La CCEP estarà composta pels següents òrgans:

- a) Presidència.
- b) Assemblea de la CCEP.
- c) Comissions

Article 6 **Presidència**

1. La Presidència de la CCEP correspon a la persona que exerceixi la direcció executiva del GTS.
2. Seran funcions de la Presidència les següents:
 - a) Exercir la representació de la CCEP.
 - b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions i altres activitats de l'Assemblea i fixar-ne l'Ordre del Dia, tenint en compte, si escau, les peticions dels altres membres formulades amb l'antelació suficient.
 - c) Proposar al president del GTS la constitució i composició de l'Assemblea i de les comissions de la CCEP.
 - d) Elevar al Consell Rector del Consorci les propostes d'actuacions i/o recomanacions que formuli la CCEP.
 - e) Traslladar a la CCEP els acords adoptats en el si del Consell Rector del GTS.

- f) Coordinar les comissions en el si de la CCEP, i supervisar l'activitat d'aquestes.
- g) Fer el seguiment de l'activitat dels grups de treball, adreçats a la preparació dels temes de debat de les comissions de la CCEP, si escau.
- h) Coordinar el procés de promoció i prioritització de les aliances i actuacions entre les entitats proveïdores, així com la seva execució, tot adequant aquesta als acords adoptats pel Consell Rector del GTS.
- i) Exercir les altres funcions que siguin inherents a la seva condició de president de la CCEP, o bé li siguin encomanades pel Consell Rector del GTS.

Article 7

Assemblea de la CCEP

Amb la finalitat de promoure la participació de les institucions en els respectius àmbits d'actuació, així com d'informar periòdicament de les seves activitats, el president de la CCEP haurà d'organitzar i convocar anyalment, com a mínim, una assemblea integrada pels màxims representants de les entitats proveïdores que exerceixin funcions en l'àmbit de la salut o d'atenció a la dependència al territori de referència del GTS.

Article 8

Composició de l'Assemblea

1. L'Assemblea de la CCEP restarà integrada per les entitats proveïdores que exerceixen funcions en el camp de la salut i de la dependència al territori de referència del Consorci, designats pel president del Consell Rector a proposta del director executiu del Consorci o president de la CCEP.
2. S'entén per "entitat proveïdora", en el marc de la CCEP, la persona física o jurídica amb capacitat per proveir serveis de salut i/o d'atenció a la dependència en l'àmbit territorial de referència. Les entitats proveïdores de la CCEP poden ser de provisió pública o privada.
3. Els àmbits de representació dels proveïdors en l'Assemblea de la CCEP seran, almenys, els següents:
 - a) Entitats proveïdores prestadores de serveis assistencials, vinculades al sistema públic de salut
 - Atenció primària.
 - Atenció especialitzada.
 - Atenció socio sanitària.
 - Atenció en salut mental.
 - Altres serveis vinculats a aquest àmbit: rehabilitació, diàlisi o transport sanitari.
 - Qualsevol altre susceptible de formar part d'aquest àmbit.
 - b) Entitats de provisió pública, prestadores de serveis de Salut Pública

- Agència de Protecció de la Salut; i en el seu moment, en substitució d'aquesta, Agència de Salut Pública de Catalunya.
- Entitats proveïdores locals.
- Entitats proveïdores d'atenció primària.
- Qualsevol altres susceptible de formar part d'aquest àmbit.

c) Entitats de provisió pública, prestadores de serveis d'atenció a la dependència.

- Atenció primària: atenció domiciliària, teleassistència i transport adaptat.
- Atenció diürna i nocturna: centres de dia i de nit.
- Atenció especialitzada: residències assistides, habitatges tutelats i habitatges amb serveis.
- Qualsevol altre susceptible de formar part d'aquest àmbit.

d) Altres entitats proveïdores de serveis

- Entitats de provisió privada.
- Oficines de farmàcia.
- Mútues d'accidents de treball i malalties professionals.
- Entitats asseguradores privades.
- Ortopèdies.
- Altres entitats, si escau.

Article 9

Funcions i règim d'acords de l'Assemblea

1. L'Assemblea es constitueix dins la CCEP com un òrgan de caràcter participatiu, en el si de la qual s'informarà, per part del president de la CCEP, de les qüestions que afectin al conjunt dels seus membres i es debatran propostes d'interès per a la generalitat de proveïdors, públics i privats, del territori de referència del Consorci.
2. L'Assemblea, per consens dels seus membres, podrà formular propostes a les Comissions de la CCEP i al Consell Rector del Govern Territorial de Salut.
3. L'Assemblea designarà un secretari per un període d'un any, reelegible indefinidament per períodes successius.
4. Correspon a la Secretaria aixecar acta de les reunions, la qual haurà de contenir la indicació de les persones assistents, les circumstàncies de lloc i de temps, els punts principals de la deliberació, la forma i els resultats de la votació, si fos el cas, i el contingut dels acords.

Article 10

Les Comissions

1. Les entitats proveïdores de la CCEP integrades en els apartats a), b) i c) de l'article 7.3 d'aquest Reglament, s'organitzaran en Comissions, les quals tindran encomanades funcions específiques en relació amb els diferents àmbits d'actuació de les entitats proveïdores.

Les entitats proveïdores integrades en l'apartat d) participaran en les Comissions on sigui necessària la seva implicació, tot atenent l'àmbit d'actuació de què es tracti.

2. El primer objectiu és millorar la qualitat de l'assistència i per això hi haurà, com a mínim, una Comissió pel debat de la ordenació dels serveis de salut i la distribució de l'assignació dels recursos econòmics, sota les directrius establertes pel Servei Català de la Salut.
3. Al front de cada Comissió hi haurà el president de la CCEP o un coordinador per ell designat, el qual assumirà la direcció d'aquesta.

Article 11

Constitució i elecció dels membres de les Comissions.

1. La determinació del nombre i àmbits d'actuació de les Comissions que s'hagin de crear en el si de la CCEP, així com l'elecció dels seus membres, correspon al president del Consell Rector, a proposta del director executiu i president de la CCEP.
2. Una vegada acordada la constitució i composició de les Comissions per part del president del GTS, les entitats proveïdores designades hauran de proposar els seus representants. La proposta haurà de recaure sobre els comandaments amb més responsabilitat executiva d'aquestes entitats. S'exclou la representació per línia assistencial.
3. El president del GTS, una vegada formalitzats els nomenaments respectius, en donarà compte d'aquests al Consell Rector.
4. Cada tres anys com a màxim, el president de la CCEP haurà d'actualitzar i elevar a la Presidència del GTS la proposta sobre la constitució i composició de les Comissions d'aquest òrgan.
5. Malgrat que la composició de les Comissions restarà determinada per un període de tres anys, les entitats proveïdores representades podran demanar al president de la CCEP la formulació d'una proposta de designació de nous representants, en substitució dels presents, al llarg del període esmentat. Igualment, el president de la CCEP podrà proposar la incorporació d'una nova entitat proveïdora a la o les Comissions.

Article 12

Funcions de les Comissions de la CCEP.

Seràn funcions de les Comissions de la CCEP les següents:

- a) Promoure i proposar al Consell Rector les aliances estratègiques i actuacions entre les entitats proveïdores, així com les de les pròpies entitats, adreçades a:
- La gestió del continu assistencial en l'àmbit de la salut i dependència en el territori.
 - La gestió clínica.
 - La racionalització i/o reordenació de l'oferta de serveis vinculada al desplegament dels objectius de salut definits pel Departament de Salut i pel Consell Rector.
 - L'assoliment de sistemes compatibles d'informació clínica i de gestió.
 - La integració dels serveis de protecció i promoció de la salut en el territori.
- b) Detectar i analitzar les necessitats, problemes i possibles millores de funcionament en el conjunt de la xarxa de serveis de salut i d'atenció a la dependència del territori i, en base a això, assessorar al Consell Rector mitjançant propostes d'actuació, dins el marc de planificació global.
- c) Operativa de la implantació de les propostes de millora aprovades pel Consell Rector i que hagin d'executar les entitats proveïdores.
- d) Assessorar al Consell Rector en relació amb qualsevol matèria que aquests vulgui sotmetre a la seva deliberació.
- e) Analitzar, deliberar i fer propostes al director executiu del GTS i president de la CCEP en relació amb el Pla Estratègic Plurianual (PEP) i amb la Memòria Anual.
- f) Potenciar la participació dels professionals en els òrgans de gestió de les entitats proveïdores.
- g) Dur a terme el seguiment i l'avaluació de les actuacions realitzades.

Article 13

Periodicitat, convocatòria i assistència a les reunions.

1. Les Comissions es reuniran sempre que les convoqui el president per iniciativa pròpia o a petició d'una tercera part dels membres o bé a petició del Consell Rector del Consorci.
2. Cada membre haurà de rebre la convocatòria amb una antelació mínima de 5 dies. En tot cas, aquesta inclourà la data, l'hora i el lloc de la sessió, a més de l'Ordre del Dia i la informació necessària per al desenvolupament de les deliberacions.

3. A més dels seus membres, a les reunions de les Comissions podran assistir, amb veu i sense vot, persones al servei de les administracions públiques que integren els governs territorials de salut a Catalunya, o bé siguin membres dels seus consells de salut; així mateix, hi podran assistir experts i entitats de l'àmbit de la salut o d'atenció a la dependència, si tots ells són convocats per la Presidència a iniciativa pròpia, o bé a petició d'algun membre. L'assistència haurà de quedar reflectida a l'Ordre del Dia.

Article 14

Adopció d'acords i resultats de les deliberacions.

1. Els acords de les Comissions s'adoptaran per consens dels seus membres. En cas que fos necessari prendre un acord o posicionament per votació, aquest serà vàlid si s'adopta per majoria simple dels membres que es trobin presents en el moment de la votació. Aquests han de representar el 51% del total de membres i han d'haver estat tots convocats degudament. En cas d'empat, el vot de la Presidència tindrà valor diriment. Si l'Acord no s'adoptés per consens, caldrà fer constar els vots particulars que s'hagin produït.
2. Cada membre compta amb un vot.
3. Els membres de les Comissions podran delegar per escrit el seu vot respecte d'actes concrets, en un altre membre de la mateixa Comissió. No s'admetran delegacions permanents de vot en d'altres membres, encara que formin part de la CCEP.

Article 15.

Secretaria de les Comissions

1. A cada Comissió es designarà un secretari per un període d'un any, reelegible indefinidament per períodes successius.
2. Correspon a la Secretaria aixecar acta de les reunions, la qual haurà de contenir la indicació de les persones assistents, les circumstàncies de lloc i de temps, els punts principals de la deliberació, la forma i els resultats de la votació, si fos el cas, i el contingut dels acords. L'acta ha d'anar signada pel secretari amb el vistiplau de la Presidència o del coordinador i s'ha d'aprovar en la mateixa reunió o en la següent. Així mateix, correspon al secretari estendre els certificats pertinents, els quals hauran d'ésser emesos amb aquestes mateixes signatures.
3. El secretari, per delegació del president o del coordinador, podrà convocar les reunions de la Comissió.
4. Així mateix, correspon a la Secretaria de la Comissió:
 - Elaborar els informes i preparar la documentació necessària vinculada als temes de debat.

- Elaborar els documents valoratius referents a les conclusions de les sessions (informes, propostes i suggeriments) i trametre la informació al president de la CCEP.
- Altres funcions que li siguin encomanades per la Presidència o el coordinador o per la mateixa comissió.

Article 16

Grups de treball

1. A l'àmbit de cada Comissió es podran crear alhora grups de treball "ad hoc", amb assignació de tasques amb major nivell de concreció, derivades dels treballs d'aquestes.

2. En els grups de treball hi participaran representants de les entitats proveïdores, i, en aquest cas s'admetrà la representació d'aquestes per línies assistencials

Article 17

Drets i deures dels membres de la CCEP

1. Els membres de la CCEP tenen dret a:

- a) Sol·licitar a la Presidència de l'Assemblea o de la comissió respectiva la convocatòria d'una sessió, a petició d'un mínim d'un terç dels seus membres.
- b) Demanar a la Presidència de l'Assemblea o de la comissió respectiva la presència en una sessió de persones que, pels seus coneixements, la responsabilitat que desenvolupen o han desenvolupat, o per altres motius, estan en condicions de fer-hi aportacions d'interès.
- c) Sol·licitar a la Presidència de l'Assemblea o de la comissió respectiva la introducció de punts en l'ordre del dia per a la següent convocatòria.
- d) Rebre la informació necessària per a l'exercici de les seves funcions.
- e) Percebre els drets econòmics d'assistència per a la concurrència a les reunions que es convoquin en el si de la CCEP, amb subjecció a la normativa que al respecte sigui d'aplicació en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. Els membres de la CCEP tenen el deure de:

- a) Complir les normes contingudes en aquest Reglament.
- b) Actuar amb responsabilitat, guardant reserva i mantenint la confidencialitat de la informació a què tinguin accés per raó de la seva pertinença a la CCEP, especialment quan aquesta pugui ser lesiva per als interessos de les administracions o entitats integrants de la CCEP.
- c) Assistir a les sessions, sempre que hagin estat convocades reglamentàriament. En la segona absència injustificada, la Presidència sol·licitarà a l'entitat corresponent la seva substitució.

Article 18
Participació de la CCEP en el Consell de Salut

Un o diferents membres de les Comissions de la CCEP, prèvia delegació expressa, podran participar en les reunions del Consell de Salut, amb veu i sense vot, si així s'aprova en el Consell Rector a sol·licitud del president del GTS i del Consell de Salut, o del president de la CCEP. En aquest cas sempre hi haurà d'assistir el president.

Article 19
Participació de la CCEP en fòrums externs

Els membres de les Comissions de la CCEP podran participar en fòrums externs amb les representacions següents:

- a) Participació d'un proveïdor en representació de la CCEP, prèvia delegació expressa del seu president.
- b) Participació del president de la CCEP en representació d'aquesta.

Article 20
Mitjans personals i materials

La Generalitat de Catalunya i, si escau, les altres administracions públiques que formen part del Govern Territorial de Salut han de posar a disposició de la CCEP els mitjans personals i materials per complir amb les seves funcions.

Barcelona, 13 de maig de 2008